UQÀM | Vice-rectorat à la vie académique
Université du Québec à Montréal

# DEMANDE DE PROLONGATION
# DEMANDE D'ABSENCE
# DEMANDE DE CONGÉ PARENTAL

RÉINITIALISER LE FORMULAIRE

## IDENTIFICATION DE LA PERSONNE ÉTUDIANTE

Nom et prénom _____ Code permanent UQAM _____

Titre du programme _____ Code du programme _____

Trimestre initial d'inscription au programme _____ Trimestre(s) visé(s) par la demande _____

## TYPE DE DEMANDE (voir le Règlement no 8 des études de cycles supérieurs)

☐ Demande de prolongation ☐ Demande d'absence ☐ Demande de congé parental _____ préciser

1) Je joins une annexe explicative donnant les **motifs de ma demande de prolongation** et précisant, **avec les échéances, le plan d'études envisagé** pour compléter le programme. Je joins les pièces justificatives, s'il y a lieu. (*Aucune demande ne sera étudiée sans ces documents*).

2) Je sais que cette demande pourrait me priver de certains avantages financiers généralement consentis (ex. : Prêts & bourses gouvernementaux, bourses d'excellence (CRSH, CRSNG, etc.), bourses institutionnelles, etc.).

3) Le cas échéant, je devrai m'inscrire à chaque trimestre pour lequel la prolongation sera autorisée.

Nom de la personne étudiante _____ Date _____

☐ En remplissant ce formulaire interactif, mon courriel de transmission fait office de signature officielle. Il est donc primordial que mon courriel UQAM soit utilisé. Je dois également conserver ce courriel afin qu'il préserve sa valeur juridique de preuve en vertu de la Loi concernant le cadre juridique des technologies de l'information [LRQ, c-1.1].

## POUR LES DEMANDES DE CONGÉ OU DE PROLONGATION SEULEMENT : RECOMMANDATION DE LA DIRECTION DE RECHERCHE ou DE LA TUTRICE, DU TUTEUR, selon le cas

Sachant que mon rôle est d'aider la personne étudiante à établir son programme d'études, à l'assister dans les difficultés rencontrées et à apprécier le travail accompli, j'ai pris connaissance de l'annexe explicative jointe par l'étudiante, l'étudiant identifié ci-dessus. Je confirme ma contribution aux engagements qu'elle, qu'il y a pris et je recommande au SCAE d'accéder à sa demande.

Nom de la directrice, du directeur de recherche ou de la tutrice, du tuteur _____ Date _____

☐ En remplissant ce formulaire interactif, mon courriel de transmission fait office de signature officielle. Il est donc primordial que mon courriel UQAM soit utilisé. Je dois également conserver ce courriel afin qu'il préserve sa valeur juridique de preuve en vertu de la Loi concernant le cadre juridique des technologies de l'information [LRQ, c-1.1].

## AUTORISATION OU RECOMMANDATION DU SCAE, selon le cas

Compte tenu de l'article 4.6, 4.7 ou 4.8 du Règlement no 8 des études de cycles supérieurs et, s'il y a lieu, de la recommandation de la direction de recherche ou de la tutrice, du tuteur, **le SCAE décide ou recommande,** selon le(s) cas :

| | | | |
|---|---|---|---|
| pour la demande de **prolongation** : | ☐ autorisée telle que soumise<br>☐ autorisée avec modifications | ☐ refusée | _____ Trimestre(s) accordé(s) |
| pour la demande d'**absence** : | ☐ autorisée telle que soumise<br>☐ autorisée avec modifications | ☐ refusée | _____ Trimestre(s) accordé(s) |
| pour la demande de **congé parental** : | ☐ autorisée telle que soumise<br>☐ autorisée avec modifications | ☐ refusée | _____ Trimestre(s) accordé(s) |

*(S'il s'agit d'une dérogation, cocher les cases ci-dessous)*

☐ Cette étudiante, cet étudiant a atteint le nombre maximal réglementaire de trimestres autorisés pour :
☐ une prolongation ☐ une absence ☐ un congé parental

Néanmoins, le SCAE recommande à la doyenne, au doyen d'autoriser une dérogation exceptionnelle, compte tenu de la qualité de son dossier universitaire et des politiques internes au programme relatives au cheminement et à l'encadrement des étudiantes, des étudiants.

Nom de la présidente, du président du SCAE _____ Date _____

☐ En remplissant ce formulaire interactif, mon courriel de transmission fait office de signature officielle. Il est donc primordial que mon courriel UQAM soit utilisé. Je dois également conserver ce courriel afin qu'il préserve sa valeur juridique de preuve en vertu de la Loi concernant le cadre juridique des technologies de l'information [LRQ, c-1.1].

## **AUTORISATION DU DÉCANAT** (lorsque requise)

La demande de dérogation est :

☐ autorisée telle que soumise

☐ autorisée avec la ou les modifications suivantes : _____

☐ refusée pour le(s) motif(s) suivant(s) : _____

_____ _____

Nom de la personne autorisée du Décanat | Date

☐ En remplissant ce formulaire interactif, mon courriel de transmission fait office de signature officielle. Il est donc primordial que mon courriel UQAM soit utilisé. Je dois également conserver ce courriel afin qu'il préserve sa valeur juridique de preuve en vertu de la Loi concernant le cadre juridique des technologies de l'information [LRQ, c-1.1].

_____ _____

Nom de la personne autorisée du Vice-rectorat lorsque requis | Date

☐ En remplissant ce formulaire interactif, mon courriel de transmission fait office de signature officielle. Il est donc primordial que mon courriel UQAM soit utilisé. Je dois également conserver ce courriel afin qu'il préserve sa valeur juridique de preuve en vertu de la Loi concernant le cadre juridique des technologies de l'information [LRQ, c-1.1].

## **ANNEXE EXPLICATIVE**